
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>05</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0030 de 2026	
Nombre completo del contratista: ANGELICA MARIA ALVAREZ MORA	
Documento de identificación: 1.113.656.180	
Nombre del supervisor: PAOLA ANDREA CASTILLO ECHEVERRY	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital.	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/ENERO/2026	Fecha terminación 30/JUNIO/2026
Modificación(es) al contrato: Se realizó Modificación No. 1 consistente en la adición y prórroga al contrato No. 4143.010.26.1.0030 de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$ 24.988.000) M/CTE.

Adición: Por valor de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$ 12.494.000)


Prórroga: Desde el 01 de mayo Hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
--------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

\$ 37.482.000	\$ 6.247.000	\$ 24.988.000	\$ 6.247.000
---------------	--------------	---------------	--------------

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504115889 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 265951461 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: abril 30 de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026


Observaciones al informe financiero y contable: N/A

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Conformar el Equipo Estructurador y/o Equipo Asesor Evaluador, en el rol jurídico, cuando sea designado por el Ordenador del Gasto, elaborando de manera articulada con el rol técnico y financiero, todos los documentos del proceso requeridos para adelantar la contratación designada de conformidad con la normatividad vigente, realizando la publicación y gestión del proceso de selección en la plataforma del SECOP II o en la TVEC según corresponda, dentro de los términos legalmente establecidos.

- Realizó observaciones al proceso No. 4143.010.32.1012-2026 cuyo objeto es: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de las bibliotecas escolares y salas de lectura, así como para la organización de eventos académicos y culturales que contribuyan al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes, acorde con el proyecto de inversión 26005487, vigencia 2026. El cual se modificó en el Plan Anual de Adquisiciones para la publicación del mismo en el mes de mayo.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

←

📎

ⓘ

🗑

✉

🕒

🔄

📄

⋮

1 de 456

←

## Observación proceso bibliotecas

A

**Angelica Maria Alvarez Mora** <angelica.alvare... 8:00 (hace 14 horas) para Sandra ▾

Buenos días.


En el marco del proceso de bibliotecas se requiere que se aclare lo siguiente, en aras de poder enviar el proceso a revisión del despacho y que pueda publicarse en Secop II una vez se expida CDP:

En los aportes de la Esal se debe establecer un mínimo que debe ser aportado como requisito habilitante, toda vez que en los ponderables se establece porcentaje por aportes adicionales del 10% en adelante, es decir que se puede solicitar el mínimo en los habilitantes para no tener inconvenientes en el caso de que no aporten los documentos para acreditar requisitos de ponderación. Es decir, si va a ser el 9% el mínimo debe establecerse en los documentos ese porcentaje a que corresponde y que actividades se van a realizar para que los oferentes tengan claridad.

Ahora bien, si para poder ejecutar el convenio se requiere que el aporte del 30% por parte de la ESAL es necesario eliminarlo de los criterios de ponderación, toda vez que no sería posible asignar puntaje a los aportes.

Así mismo, se sugiere que en el alcance se especifique que actividad se va a realizar en cada


- Asistió a reunión en las instalaciones de la Secretaría de Educación con la profesional que ejercerá el rol técnico en el proceso cuyo objeto es: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de las bibliotecas escolares y salas de lectura, así como para la organización de eventos académicos y culturales que contribuyan al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes, acorde con el proyecto de inversión 26005487, vigencia 2026. En aras de resolver las observaciones realizadas


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Invitation: Mesa de trabajo proceso Bibliotecas Escolares @ Fri May 15, 2026 2pm - 3pm (GMT-5) (angelica.alvarezm@cali.edu.co) Recibidos x

**Mañana • 14:00 – 15:00**

**Mesa de trabajo proceso Bibliotecas Escolares**


 adriana.delahoz@cali.edu.co - Organizador  
 sandra.giraldo@cali.edu.co


 En tu Google Calendar  
 No hay más eventos este día



Sí


No

Quizás





Proponer otra hora

⋮

Según este correo ¿Correcto?  




**Adriana María DeLaHoz Caro**  
 para mí, sandra.giraldo

 15:42 (hace 6 horas)
 



2. Diligenciar y mantener actualizada la matriz de seguimiento de la contratación con los datos del proceso de selección asignado.





- Diligenció la matriz de seguimiento de la contratación, para los prestadores de servicios asignados a su nombre, conforme a las modificaciones realizadas.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>MATRIZ CONTRATACIÓN PS 2026</p> <p>Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda</p> <p>100% 123 Arial 10</p> <p>AX333 Filtro temporal 4 Intervalo: A2:CT880 Guardar vista</p>									
	A	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	
1	TÍTULOS DEL CONTRATO (ABOGADOS)								
2	NOMBRE CONTRATISTA	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	PLAZO DE EJECUCIÓN	SUPERVISOR	CARGO SUPERVISOR	EMAIL SUPERVISOR	FECHA SUSCRIPCIÓN dd/mm/aaaa	ENLACE SECOP II	
28	ANDREA SOLARTE BOLAÑOS	1) Apoyar en la proyección de l	30/04/2026	Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
73	CARLOS FERNANDO BELTRAN LOPEZ	1) Asesoría jurídica en los difer		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
88	CAROLINA GALVEZ CIFUENTES	1) Apoyar la recepción, envío, r		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
92	CAROLINA SINISTERRA OBREGON	1) Apoyar en la proyección de l		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
95	CESAR AGUIRRE ZUÑIGA	1) Apoyar la recepción, envío, r		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
120	DANIEL ALFREDO MOMPOTES GUERRERO	1) Asesoría jurídica en los difer		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
164	DIANA MELISSA MONTEALEGRE	1) Apoyar la recepción, envío, r		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	15/01/2025	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
209	FABIÁN ALEXIS LASPRILLA GOMEZ	1) Apoyar en la proyección de l		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
235	GLORIA INES SANCHEZ VERA	1) Brindar apoyo profesional en		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
266	JAILENE KARINA GALLEGO CARDONA	1) Apoyar la recepción, envío, r		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
328	JUAN CARLOS CAMPO RIVERA	1) Apoyar la proyección de las r		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
333	JUAN DAVID CRUZ ZULUAGA	1. Registrar, hacer seguimiento					14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
334	JUAN DAVID HERRERA HENAO	1) Apoyar la recepción, envío, r		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
350	JULIAN ANDRES HERNANDEZ ESCOBAR	1) Apoyar en la proyección de l		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
656	TANIA KATHERINE ARCE DIAZ	1. Elaborar informes mensa					14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
734	CLAUDIA LORENA MEZU ARCILA	1) Apoyar en la proyección de l		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal	14/01/2026	<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	
750	EBRI YISSED CASTAÑEDA MERA	1) Asesoría jurídica en los difer		Carlos Andres Palac	Profesional Universit	carlos.palacios@cal		<a href="https://community.secop.gov.co">https://community.secop.gov.co</a>	

### 3. Realizar la conformación del expediente digital y físico de los procesos asignados

- Cargó los documentos de las modificaciones realizados a los contratos de prestación de servicios asignados en la carpeta expedientes digitales.


	4143.010.26.1.0476.2026-ANDREA SOLARTE BOLAÑOS	20:15 yo	—	:
	4143.010.26.1.0477.2026-CARLOS FERNANDO BELTRAN LOPEZ	20:52 yo	—	:
	4143.010.26.1.0478.2026-CAROLINA GALVEZ CIFUENTES	21:00 yo	—	:
	4143.010.26.1.0479.2026-CAROLINA SINISTERRA OBREGON	21:04 yo	—	:

### 4. Realizar la terminación en el SECOP II y cierre del expediente de los contratos asignados, cuando aplique.

- Esta actividad no fue requerida para este periodo


### 5. Brindar apoyo a los supervisores de contratos del organismo en la publicación de los informes de supervisión de los procesos asignados, cuando estos lo soliciten.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Proyectó cambio de supervisión de los siguientes contratos:

4143.010.26.1.0476.2026  
 4143.010.26.1.0480.2026  
 4143.010.26.1.0478.2026  
 4143.010.26.1.0484.2026  
 4143.010.26.1.0479.2026  
 4143.010.26.1.0483.2026  
 4143.010.26.1.0477.2026  
 4143.010.26.1.0481.2026  
 4143.010.26.1.0488.2026  
 4143.010.26.1.0486.2026  
 4143.010.26.1.0709.2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN	MAJA01.04.03.P002.F001	
		VERSIÓN	005

Santiago de Cali, 6 de mayo de 2026


**DIANA CAROLINA PARDO ZAPATA**  
 Profesional Universitario  
 Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali

**ASUNTO:** Designación supervisor de contrato


Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la normativa aplicable, de manera cordial le informo que ha sido designado para que realice funciones como supervisor del siguiente contrato:

Nombre del contratista	EBRI YISSED CASTAÑEDA
Nº de contrato	4143.010.26.1.0709.2026
Objeto contractual	Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.

- Proyectó modificación No. 2 del Contrato de prestación de servicios profesionales No 4143.010.26.1.0708.2026. Cuyo objeto es: Prestación de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali. La modificación se realizó por cambio de actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P003.F002	
	MODIFICACIÓN AL CONTRATO/ CONVENIO/ACEPTACIÓN DE OFERTA	VERSIÓN	006

**MODIFICACIÓN No.2**

ADICIÓN	<input type="checkbox"/>	PRÓRROGA	<input type="checkbox"/>	ACLARACIÓN/OTRA MODIFICACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
CESIÓN	<input type="checkbox"/>				


CONTRATO/CONVENIO/ACEPTACIÓN DE OFERTA N°	4143.010.26.1.0708.2026
NOMBRE DE CONTRATISTA Y CC/NIT.	DANIEL ALFREDO MOMPOTES GUERRERO, con C.C. No. 1061771277
NOMBRE DE REPRESENTANTE LEGAL Y NO. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	N/A
OBJETO	Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE (42.216.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	Treinta (30) de junio de dos mil veintiséis (2026)
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	16 de enero de 2026
FECHA DE INICIO:	21 de enero de 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN No. 1	N/A
FECHA ACTA DE REANUDACIÓN No. 1	N/A

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Esta actividad no fue requerida para este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para el presente periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
 PAOLA ANDREA CASTILLO ECHEVERRY  
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, mayo 22 de 2026